

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №23 Г.ВОЛГОДОНСКА

ПРИКАЗ

29.10.2023

№ 153


г.Волгодонск

Об утверждении дорожной карты
Подготовки к проведению
государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в 2023-2024 учебном году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом минобразования Ростовской области от 17.08.2023 №768 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2024 году», приказа УО г.Волгодонска №402 от 08.09.2023 «Об утверждении дорожной карты Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории г.Волгодонска в 2023-2024 учебном году» в целях обеспечения координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году на территории г.Волгодонска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение).
2. Заместителю директора по УВР Войченковой И.А. взять под личный контроль выполнение мероприятий дорожной карты.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СШ №23 г.Волгодонска  Титова И.А.

**Дорожная карта подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СШ №23 г. Волгодонска в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА в 2022 году			
1.1	Проведение анализа по итогам единого государственного экзамена 2023 года	Август - сентябрь	Зам.директора по УВР
1.2	Обсуждение результатов ЕГЭ-2023 года на педагогических советах, совещаниях.	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР, рук-ли МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Корректировка рабочих программ учителей-предметников с учетом требований к подготовке выпускников 9, 11 классов.	Август	Зам.директора по УВР, рук-ли МО
2.2	Осуществление психолого-педагогического сопровождения всех участников государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в процессе подготовки к итоговой аттестации.	В течение учебного года	Педагог-психолог
2.3	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 11 классов.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
2.4	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 9 классов.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА			
3.1	Формирование нормативно-правовой и инструктивной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Проведение практических семинаров для педагогов и обучающихся по вопросам организации и проведения ГИА.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
4.2	Организация участия участников ГИА в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах и совещаниях по вопросу подготовки к ГИА.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2024 года.	По графику	Зам.директора по УВР
5.2	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021г. №2085.	По плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в учебном году	Зам.директора по УВР
5.3	Участие в апробационных и тренировочных мероприятиях по отработке новых технологий и процедур проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
5.4	ГИА-11. Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	Декабрь, февраль, апрель	Зам.директора по УВР
5.5	ГИА-9. Организация и проведение итогового собеседования.	Февраль, март, апрель	Зам.директора по УВР
5.6	Организация мероприятий по привлечению граждан РФ в	В течение	Зам.директора по УВР

	качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА.	учебного года	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА в 2024 году; знакомство обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА с Порядком проведения ГИА.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
6.2	Организация сопровождения официального сайта по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), в том числе размещение информации: - о сроках и местах подачи заявлений для участия в написании итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения).	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА-11	Зам.директора по УВР
6.3	Организация сопровождения официального сайта по вопросам организации и проведения итогового собеседования, в том числе размещение информации: - о сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании; - о сроках проведения итогового собеседования; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА-9	Зам.директора по УВР
6.4	Организация сопровождения официального сайта по вопросам организации и проведения ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ - о сроках проведения ГИА-11; - о расписании проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11; - об ответственности участников и организаторов ГИА-11 за нарушение установленного Порядка проведения ГИА во всех формах и др.	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА-11	Зам.директора по УВР
6.5	Организация сопровождения официального сайта по вопросам организации и проведения ГИА-9, в том числе размещение информации: - о сроках проведения ГИА-9; - о расписании проведения ГИА-9; - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА-9; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	В сроки, определенные Порядком проведения ГИА-9	Зам.директора по УВР
6.6	Организация проведения Единой информационной недели ГИА.	Март-апрель	Зам.директора по УВР

6.8	Распространение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 : памяток для участников ГИА, их родителей, учителей-предметников выпускных классов, общественных наблюдателей.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
6.9	Организация и проведение городских мероприятий для родителей обучающихся 8-11-х классов («Итоговое собеседование для родителей», «ЕГЭ для родителей» и др.)	В течение учебного года	Зам.директора по УВР